

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN SIJIL DAN TRANSKRIP AKADEMIK  
INSTITUT LATIHAN KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

<b>BIL.</b>	<b>PERKARA</b>	<b>ADA</b>	<b>TIADA</b>	<b>CATATAN</b>
1.	Borang Permohonan (BPL-KKM/UPP-01 Pin. 1/2023)			
2.	Surat Pelantikan Wakil (BPL-KKM/UPP-02)			
3.	Bagi Dokumen yang hilang (sila sertakan)			
3.1	Salinan Kad Pengenalan (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
3.2	Salinan Sijil / Diploma (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
3.3	Salinan Pendaftaran Lembaga (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
3.4	Laporan Polis			
4.	Bagi Penggantian Dokumen yang rosak (sila sertakan)			
4.1	Salinan Kad Pengenalan (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
4.2	Sijil / Diploma asal			
4.3	Transkrip Asal			
4.4	Salinan Pendaftaran Lembaga (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
5.	Bagi Dokumen yang baharu			
5.1	Salinan Kad Pengenalan (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			
5.2	Salinan Pendaftaran Lembaga (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A)			

BIL.	PERKARA		ADA	TIADA	CATATAN
5.3	Salinan Sijil (disahkan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A) – bagi permohonan transkrip				
6.	Kiriman Wang / Draf Bank (RM50.00) atas nama <b>'KETUA SETIAUSAHA KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA'</b>				
7.	Sampul Pos Laju beralamat sendiri (Malaysia sahaja)				

\*Sila tandakan (✓) pada kotak berkaitan